

scheda co-progetto per impegnare i giovani nel servizio civile regionale in Emilia-Romagna - anno 2020 (ex scheda 1 B)

1) Ente titolare d'iscrizione proponente il co-progetto:

e codice di accreditamento: AICS COMITATO PROVINCIALE DI BOLOGNA - NZ01183

1.1 Ente/i di accoglienza dell'Ente titolare d'iscrizione:

e codice/i di accreditamento:

CO-PROGETTANTE/I-

1.2 Ente/i titolare/i d'iscrizione: ARCI SERVIZIO CIVILE

e codice/i di accreditamento: SU00020

1.3 Ente/i di accoglienza dell'Ente/i titolare/i co-progettante/i:

e codice/i di accreditamento: ARCI SERVIZIO CIVILE BOLOGNA SU00020C32

CARATTERISTICHE CO-PROGETTO

2) Titolo breve del co-progetto: TUTTA MIA LA CITTA'

3) Settore ed area di intervento del co-progetto con relativa codifica (vedi allegato 1 circolare 23/12/2019):

Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport Interventi di animazione nel territorio - 02 animazione culturale verso giovani

4) Descrizione specifica:

a) del contesto territoriale di riferimento del progetto

Il co-progetto ha come bacino di realizzazione della attività la città di Bologna e la sua area metropolitana: la "Città metropolitana" di Bologna si estende su una superficie di 3702,5 kmq e conta 1.016.792 abitanti (dato al 01/01/2019), distribuiti su 55 Comuni. I minori sono 156.618 (15,4%), i giovani compresi nella fascia 0-35 sono 335.824 (33%). La popolazione straniera residente conta 122.126 effettivi, pari al 12,1 %. La popolazione in età scolare con 121.486 unità rappresenta l'11,9% della popolazione (la scuola dell'obbligo pari a 72.643 cittadini corrisponde al 7%).

Il solo Comune di Bologna conta 390.636 abitanti: i minori rappresentano il 14 % della popolazione; l'intera popolazione minore e giovanile (fascia 0-35 anni) copre il 33,3% dell'intero. In età scolare, legata all'obbligo, troviamo

24.487 ragazzi (6%).

A.I.C.S Bologna e ARCI SERVIZIO CIVILE hanno una lunga storia nella creazione di esperienze di servizio civile regionale.

L'AICS (Associazione Italiana Cultura Sport) - Comitato Provinciale di Bologna è un'Associazione di promozione sociale "no profit" ed Ente di promozione sportiva. L'Ente sostiene l'attività di 460 associazioni affiliate e distribuite in tutto il territorio della Provincia di Bologna. Conta 106.000 soci nel 2019. Da molti anni l'Ente si occupa del mondo giovanile, di promozione culturale e sociale, di attività finalizzate all'inclusione ed all'animazione del territorio. **ARCI SERVIZIO CIVILE** è un'associazione senza fini di lucro che opera sul territorio nazionale e favorisce la creazione di una rete nazionale e internazionale di esperienze di servizio civile.

I soci fondatori di Arci Servizio Civile sono quattro associazioni nazionali: ARCI, Uisp, Legambiente, Arciragazzi. Dal 28 giugno 2001 è titolare diretto di accreditamento nel rapporto con l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile (ora D.G.S.C.N.). Da dicembre 2018 è accreditata all'albo del SCU. Arci Servizio Civile abbraccia molti campi di azione ed è impegnata in particolare nel settore sociale e culturale sia a livello nazionale sia nella dimensione metropolitana di Bologna.

Tutte le attività di A.I.C.S. Bologna e Arci Servizio Civile sono orientate alla realizzazione della missione di promozione sociale e umana.

All'origine c'è l'impegno per un confronto costante sia con i grandi temi internazionali sia con le problematiche che riguardano il territorio e la società in continua trasformazione. Attraverso l'azione di animazione culturale - che spazia dal cinema al teatro, dalla musica alle arti in genere - la promozione della legalità e della lotta alle mafie, l'intercultura, la diffusione dei diritti di vecchi e nuovi cittadini, la difesa dei più deboli, il contrasto all'esclusione e alla emarginazione ci si prefigge la promozione sociale e umana, la solidarietà e l'integrazione. Gli interventi di animazione del territorio e l'attività socio-culturale di educazione e di promozione dei diritti umani rappresentano il focus del co-progetto.

In quest'ottica sia Arci SC che AICS Bologna con le loro associazioni sostengono e promuovono eventi e iniziative di ampio respiro che coinvolgono il territorio di Bologna e l'area metropolitana.

ATTIVITA' EDUCATIVE

Le associazioni proponenti il co-progetto gestiscono in questo ambito numerose attività:

- inserimento di ragazz* - tra cui giovani problematici, italiani e stranieri, in situazione di disagio, di

esclusione sociale o di abbandono scolastico - in percorsi individuali di orientamento al lavoro-tirocini/affiancamento sociale/laboratori educativi-creativi-culturali/ reinserimento sociale attraverso attività culturali e/o sportive nelle associazioni aderenti al progetto o in strutture direttamente gestite

- gestione di centri di aggregazione presso strutture associate o presso luoghi di socializzazione e incontro (collocati anche all'interno di parchi cittadini - Parco di Villa Torchi, Parco della Montagnola, Giardino Parker-Lennon adiacente al centro Interculturale Zonarelli - come centri di aggregazione spontanea, ad utenza libera, o di studio assistito) dove vengono proposte attività di educativa di strada, laboratoriali, di studio e ludico- educative in genere.

INDICATORI:

- 250 giovani destinatari per le attività*
- 50 corsi e percorsi di reinserimento*
- 12 laboratori*
- 16 associazioni coinvolte nel progetto*
- 4 associazioni che segnalano i destinatari coinvolte nel progetto*
- 45 bambini coinvolti nei centri di aggregazione*

ATTIVITÀ CULTURALI

iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive, ad alto contenuto formativo ed educativo rivolte in particolare ai giovani, ma in generale a tutta la cittadinanza (cui possano partecipare anche i destinatari di progetto). Gli obiettivi sono legati alla promozione dell'interesse culturale dei giovani del territorio, all'aumento della fruizione, da parte dei giovani, dell'offerta culturale dell'Ente e delle associazioni affiliate. Di seguito alcuni esempi di iniziative e luoghi legati al progetto e a corredo di quest'ultimo:

- "Kerouac, libri e bicchieri", cappello generale a tutte le iniziative di incontri fra la cultura e i giovani. Nelle presentazioni di libri, negli eventi culturali organizzati e nelle manifestazioni, l'Ente coinvolge con successo il Team Rochi Giò, compresi i giovani in servizio civile, ed i destinatari del progetto che potranno partecipare agli incontri, ma anche contribuire, volendo, all'organizzazione.*
- "Vicolo Balocchi", ludoteca che l'AICS di Bologna gestisce per conto dell'Istituzione Educazione Scuola nel territorio Corticella del Q.re Navile: sono previsti incontri culturali ed eventi di animazione legati al mondo giovanile;*
- "Time 4 Mum", con eventi e laboratori anche presso le scuole legati al tema delle pari opportunità e all'ottica di genere;*
- "Casa delle Associazioni al Baraccano": una programmazione*

dedicata ai giovani che comprende eventi legati alla cultura, laboratori di teatro, scrittura, doposcuola, laboratori creativi, iniziative musicali.

- *"Casa di Quartiere Scipione dal Ferro": spazio intergenerazionale per la promozione di eventi ricreativi, culturali e interculturali.*

- *Farben - concorso di illustrazione e fumetto.*

Si tratta di un premio nazionale rivolto a fumettisti e illustratori chiamati a cimentarsi ogni anno su un tema predefinito. E' l'occasione per fare uscire l'arte dalle gallerie e dai luoghi tradizionali della cultura per incontrare il territorio. Nel 2019 è giunto alla sesta edizione e ha visto la partecipazione di 220 artisti con 30 finalisti selezionati, 3 premi, e 2.000 visitatori/fruitori all'interno della cornice del prestigioso Bilbolbul - Festival Internazionale di fumetto.

- *Bocciofilmfest - Cinema in Bocciofila*

Rassegna cinematografica realizzata nelle bocciofile del Circuito Arci di Bologna. Intende portare l'arte cinematografica emergente in luoghi insoliti, solitamente non dedicati e/o a rischio di abbandono. Serate aperte alla cittadinanza e a ingresso gratuito, con tornei di bocce amatoriali. Il Bocciofilmfest intende promuovere nuovi usi degli spazi delle bocciofile per far riscoprire uno sport antico e per far incontrare giovani e non più giovani attorno all'organizzazione di attività culturali.

- *Percorsi della memoria.* 27 gennaio e 25 aprile dalla memoria all'educazione alla pace.

- *CLOSER Dentro il Reportage*

Festival diffuso dedicato alla fotografia sociale e documentaria. Un appuntamento a cadenza annuale che ha l'obiettivo di promuovere nuovi e promettenti autori italiani e stranieri.

- *CIVICA* - iniziative di cultura antimafia e 21 marzo - Giornata della Memoria e dell'Impegno di tutte le vittime innocenti delle mafie

- *FILI* - Festival dell'Informazione Libera e dell'Impegno.

INDICATORI:

- 50 iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive;

- 3.500 di giovani destinatari aderenti alle iniziative

- 5.000 di partecipanti agli eventi

ATTIVITÀ INTERCULTURALI

Entrambe le associazioni rivolgono numerose attività culturali, educative e sportive mirando al coinvolgimento e all'integrazione sociale dei cittadini stranieri, con particolare attenzione ai giovani.

INDICATORI:

- 150 giovani stranieri, coinvolti in attività interculturali
- 20 rifugiati inseriti in percorsi di integrazione

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE

Le associazioni co-progettanti utilizzano da sempre numerosi canali comunicativi per promuovere e fare conoscere le attività, in particolare quelle interessate dal presente progetto.

- Siti web istituzionali
- social network
- profili facebook e instagram
- blog
- newsletter
- materiale promozionale tradizionale
- manifesti
- cartoline
- brochure

Sono strumenti che vanno potenziati e che risultano fondamentali sia per fare conoscere le opportunità che le associazioni offrono al territorio ai vari soggetti target ma anche per documentare e rendicontare quanto quotidianamente viene fatto in ogni singolo spazio dove c'è aggregazione e socialità.

INDICATORI:

- 2 articoli alla settimana per blog/siti/newsletters.
- 300 contatti e visite mese ai blog/siti.
- Elaborazione di materiale promozionale (brochure, volantini, post facebook, foto, video, materiale multimediale, ecc..) elaborato per iniziative di progetto in numero di 30 al mese.

Per lo svolgimento delle attività di progetto AICS e ARCI SC dialogano con:

- i Servizi Sociali dei Quartieri
- le Istituzioni scolastiche
- Associazioni, cooperative e fondazioni del territorio che si occupano di adolescenti e di giovani
- AUSL di Bologna
- Istituzione Educazione Scuola del Comune di Bologna
- Le associazioni partner di progetto.

Le sedi di attuazione del co-progetto saranno quella di A.I.C.S. di via San Donato 146 2/c e quella di ARCI S.C. di via Zago 2 a Bologna.

b) del bisogno-sfida sociale su cui vuole intervenire il co-progetto SCR;

n.	bisogno/sfida sociale
1	Bisogno di regolarità nel percorso scolastico di bambini e ragazzi; Necessità di reinserimento (orientamento al lavoro e alla formazione) di ragazzi e giovani marginalizzati e/o fuoriusciti dalla scuola; Necessità di attivare nella città di luoghi di aggregazione e di assistenza allo studio per pre-adolescenti e adolescenti; Necessità di contrastare fenomeni di appropriazione non responsabile e poco orientata di luoghi informali come la strada, i parchi, ecc..
2	Bisogno di attività culturali a bassa soglia di accesso, in particolare in grado di coinvolgere pubblico giovanile
3	Bisogno di maggiore inclusione sociale degli adolescenti e giovani stranieri/rifugiati
4	Bisogno di maggiore conoscenza delle opportunità riservate ai giovani; necessità di una migliore informazione verso l'esterno delle attività del progetto

c) dei destinatari (target da quantificare) del co-progetto

1. Attività di affiancamento/orientamento al lavoro/laboratori creativi, culturali ed educativi/attività ludopedagogiche/Centri di aggregazione/educativa di strada:

- giovani, italiani e stranieri, che vivono nelle aree sopra elencate, di età compresa tra gli 11 e i 25 anni. All'interno della macro-categoria "giovani di età compresa tra gli 11 e i 25 anni", i destinatari diretti sono anche giovani che vivono in situazioni difficili o di disagio familiare, a rischio di devianza sociale ed abbandono scolastico. I ragazzi saranno coinvolti in:
 - attività educative (culturali, sociali e motorie) sia presso strutture affiliate AICS (o direttamente gestite da AICS) che aderiscono al progetto, per frequentare corsi, laboratori o per progetti di affiancamento sociale/orientamento al lavoro -
 - attività educative presso strutture aggregative associate ad ASC o presso luoghi di socializzazione e incontro (collocati anche all'interno di parchi cittadini - Parco di Villa Torchi, Parco della Montagnola, Giardino Parker-Lennon adiacente al centro Interculturale Zonarelli - come centri di aggregazione spontanea, ad utenza libera, o di studio assistito) dove vengono proposte attività di educativa di strada, laboratoriali, di studio ed educative in genere.
- Si tratta in generale di zone e quartieri cosiddetti

"popolari", ad alte densità abitativa e con elevata presenza di cittadini stranieri

2. Attività culturali:

- i destinatari principali del progetto sono i cittadini fruitori e coinvolti negli eventi e nelle iniziative del progetto. Si tratta per lo più di un target composto da giovani e/o giovanissimi (per le attività artistiche e di spettacolo, per le attività artistico-creative, per le attività di educazione alla legalità, per le attività interculturali, per le attività di disseminazione culturale del concetto di cittadinanza attiva, per le attività educative in genere). Non si escludono comunque attività destinate e fruite da un target già maturo, formato e sensibile alle tematiche sociali (come nel caso delle attività teatrali o artistiche, carovana antimafia, civica).
 - giovani artisti emergenti protagonisti delle attività teatrali, artistiche, musicali, ecc.
- Per le attività culturali legate al tema della legalità saranno inoltre coinvolti:
- studenti universitari
 - studenti delle scuole superiori del territorio

3. Attività interculturali:

- immigrati e cittadini stranieri di seconda generazione
- rifugiati e richiedenti asilo, in particolare minori

4. Diffusione delle informazioni e promozione:

In questo caso si tratta principalmente di destinatari / beneficiari indiretti, costituiti da:

- i visitatori dei siti, dei blog, dei profili facebook, delle associazioni co-progettanti
- gli iscritti e i destinatari delle newsletter
- i soci delle associazioni coinvolte
- i giovani e gli adolescenti residenti nelle zone e nei quartieri in cui si svolgono le attività
- la cittadinanza in generale, che diviene più informata e consapevole.

In totale si prevede un target / bacino (sommando le 4 aree di attività) non inferiore alle 4.000 unità.

Trasversale:

I cittadini/e potranno diventare protagonisti delle attività proposte (si tratta in gran parte di attività che prevedono una forte componente di interattività) in un'ottica di pratiche di volontariato e attenzione agli/alle altri/e.

Per i/le giovani può essere occasione di integrazione nella realtà territoriale, aumentando il loro livello di conoscenza delle opportunità e sviluppando una presenza concreta nella vita della comunità.

d) della crescita dei giovani coinvolti nel co-progetto

- giovani volontari del SCR:

- pratica di attività ad alto valore sociale che porteranno ad un arricchimento personale in termini di conoscenze culturali, interculturali, di legalità e democrazia e di civismo.

- capacità di lavorare in team e in un clima dai profondi valori associativi e di rispetto della comunità.

- capacità di riconoscere i bisogni della società in cui vivono e di attivarsi per soddisfarli attraverso percorsi di cittadinanza attiva.

- dimestichezza nell'approcciarsi alle possibilità offerte dal Comune per i giovani (dal punto di vista delle opportunità formative, lavorative, di associazionismo e volontariato).

- giovani destinatari di progetto:

- fruizione di percorsi culturali che servano per prendere coscienza dei valori dell'associazionismo e del volontariato.

- fruizione di eventi culturali che servano da volano per fare dei giovani i veri protagonisti della città con azioni di cittadinanza attiva e di *peer education*.

- presa di coscienza delle proprie capacità e possibilità, attraverso percorsi di orientamento allo studio e al lavoro.

- miglioramento delle proprie capacità relazionali grazie alla partecipazione alle attività di gruppo.

5) Obiettivi specifici delle attività previste (descrizione coerente e conseguente di voce 4, anche con indicatori ex ante ed ex post):

n .	bisogno/utilità sociale (voce 4c)	descrizione obiettivi (*)	descrizione indicatori	indicatori ex ante (situazione di partenza)	indicatori ex post (situazione di arrivo)
1	<p>- Bisogno di regolarità nel percorso scolastico di bambini e ragazzi.</p> <p>- Necessità di reinserimento di ragazzi e giovani marginalizzati</p> <p>- Necessità di attivare nella città di luoghi di aggregazione e di assistenza allo studio per pre-adolescenti e adolescenti.</p> <p>- Necessità di contrastare fenomeni di appropriazione non responsabile e poco orientata di luoghi informali come la strada, i parchi, ecc..</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contrastare fenomeni di abbandono scolastico • Favorire il rientro in percorsi scolastici/formativi di ragazzi e adolescenti • Mantenere gli standard nelle opportunità educative • Prevenire le situazioni di disagio e di esclusione 	<p>Numero di giovani destinatari per le attività</p> <p>Numero di corsi, percorsi di reinserimento</p> <p>Numero laboratori</p> <p>Numero di associazioni coinvolte nel progetto</p> <p>Numero di associazioni che segnalano i destinatari coinvolte nel progetto</p> <p>Numero di bambini coinvolti nei centri di aggregazione</p>	<p>250</p> <p>50</p> <p>12</p> <p>16</p> <p>4</p> <p>45</p>	<p>300</p> <p>Mantenerne 50</p> <p>Mantenerne 12</p> <p>18</p> <p>Mantenerne 4</p> <p>55</p>

2	- Bisogno di attività culturali a bassa soglia di accesso, in particolare in grado di coinvolgere pubblico giovanile	• Favorire la partecipazione della cittadinanza (e dei giovani) alle iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive organizzate anche attraverso l'aumento dell'offerta	Numero di iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive Numero di giovani destinatari aderenti alle iniziative Numero di partecipanti agli eventi	50 3.500 5.000	55 4.000 8.000
3	- Bisogno di maggiore inclusione sociale degli adolescenti e giovani stranieri/rifugiati	• Incrementare le opportunità interculturali attraverso interventi di animazione culturale e sportiva sul territorio e diffusione delle relative informazioni.	Numero di giovani stranieri, coinvolti in attività interculturali Numero di rifugiati inseriti in percorsi di integrazione	150 20	160 25
4	- Bisogno di maggiore conoscenza delle opportunità riservate ai giovani. - Necessità di una migliore informazione verso l'esterno delle attività del progetto	• Aumentare visibilità del progetto/Migliorare modalità di comunicazione all'esterno	Numero articoli alla settimana per blog/siti/newsletters Numero contatti e visite mese ai blog/siti Quantità materiale promozionale (brochure, volantini, post facebook, foto, video, materiale multimediale, ecc..) elaborato per iniziative di progetto	2 300 30/mese	Mantenerne 2 380 35/mese

6) Descrizione tipologia dell'intervento che definisca in modo puntuale le attività dell'ente previste dal co-progetto (6.1), con particolare riferimento alle attività dei giovani in SCR (6.3), nonché le risorse umane dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo (6.2):

6.1 Complesso delle attività del presente co-progetto realizzate dall'Ente, compresa quella del tutor

In ottemperanza a quanto previsto dalle "Note esplicative per la redazione dei co-progetti di servizio civile regionale (testo aggiornato dalla DGR n.2349/2019)" le attività vengono descritte distinte per sede di attuazione.

		SEDE 140736											
		2.1	Progettazione iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive , ad alto contenuto formativo ed educativo rivolte in particolare ai giovani, ma in generale a tutta la cittadinanza (cui possano partecipare anche i destinatari di progetto): <ul style="list-style-type: none"> - "Kerouac, libri e bicchieri", - "Vicolo Balocchi", - "Time 4 Mum", - "Casa delle Associazioni al Baraccano": - "Casa di Quartiere Scipione dal Ferro": - Farben - concorso di illustrazione e fumetto. - Bocciofilmfest - Percorsi della memoria. 27 gennaio e 25 aprile dalla memoria all'educazione alla pace. - Closer, Dentro il Reportage - CIVICA - iniziative di cultura antimafia e 21 marzo - FILI - Festival dell'Informazione Libera e dell'Impegno. 		X	X	X	X	X	X	X		
		2.2	Realizzazione delle iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive prima descritte: <ul style="list-style-type: none"> • eventuale raccolta adesioni; • organizzazione della logistica; • organizzazione del calendario delle iniziative e delle risorse dedicate; • realizzazione, organizzazione, gestione delle iniziative 			X	X	X	X	X	X	X	X
		SEDE 2442											
		3.1	Organizzazione di attività interculturali, rivolte in particolare a giovani immigrati di seconda generazione e di iniziative volte a superare i pregiudizi legati all'immigrazione: <ul style="list-style-type: none"> - laboratori - corsi di hip-hop - tornei sportivi - ecc. 			X	X	X	X	X	X	X	X
		SEDE 140736											
		3.1	Organizzazione di attività interculturali, rivolte in particolare a giovani immigrati di seconda generazione e di iniziative volte a superare i pregiudizi legati all'immigrazione <ul style="list-style-type: none"> - laboratori - corsi di hip-hop - tornei sportivi - ecc. 			X	X	X	X	X	X	X	X
3	<ul style="list-style-type: none"> • Incrementare le opportunità interculturali attraverso interventi di animazione culturale e sportiva sul territorio e diffusione delle relative informazioni. 												
		SEDE 2442											
		4.1	Promozione del progetto, miglioramento visibilità: <ul style="list-style-type: none"> • aggiornamento materiale promozionale (cartaceo e web) • predisposizione materiale promozionale (brochure, volantini, cartoline, ecc..) elaborato per iniziative di progetto • sua diffusione per via informatica e a mano • redazione di comunicati stampa • utilizzo dei social network • pubblicizzazione e promozione di tutte le attività realizzate nel progetto 			X	X	X	X	X	X	X	X
		SEDE 140736											
		4.1	Promozione del progetto, miglioramento visibilità: <ul style="list-style-type: none"> • aggiornamento materiale promozionale (cartaceo e web) • predisposizione materiale promozionale (brochure, volantini, cartoline, ecc..) elaborato per iniziative di progetto 			X	X	X	X	X	X	X	X
4	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentare visibilità del progetto/Migliorare modalità di comunicazione all'esterno 												

		<ul style="list-style-type: none"> • sua diffusione per via informatica e a mano • redazione di comunicati stampa • utilizzo dei social network pubblicizzazione e promozione di tutte le attività realizzate nel progetto																
formazione specifica				X	X	X												
formazione generale				X	X	X	X	X										
monitoraggio interno (rispetto norme, correttezza attività, form.)					X					X								X
monitoraggio esterno in ambito Co.Pr.E.S.C.									X									X
sensibilizzazione e promozione del servizio civile						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Comuni ai due Enti saranno:

- **Attività tutor (che sarà unico):** durante tutto il progetto, oltre che dall'OLP, i giovani in SCR saranno affiancati e supportati anche dalla figura del tutor, referente con esperienza pluriennale all'interno dell'Ente e nel mondo dell'associazionismo. Questa figura sarà una persona di riferimento per i giovani in SCR e sarà al servizio del gruppo e delle esigenze che man mano dovessero presentarsi. Potrà confrontarsi con i giovani volontari in SCR anche tramite colloqui individuali. Il suo intervento sarà calendarizzato all'inizio, a metà e alla fine del progetto o in caso ne emerga l'esigenza. In particolare:
 1. Mediazione fra i volontari in SCR e l'Olp.
 2. Porta ad emersione problematiche, situazioni, conflitti all'interno dell'ambiente di progetto, ne ricerca le cause assieme ai volontari e costruire percorsi di risoluzione.
 3. Partecipa alle riunioni periodiche e di monitoraggio.
 4. valuta i contenuti dei report dei volontari
 5. Partecipa alle rilevazioni periodiche
- **Attività trasversali:** formazione specifica (mesi 1,2,3); formazione generale (1,2,3,4,5); monitoraggio interno (al 2°, al 6° e al 9° mese); monitoraggio esterno in ambito Copresc (mesi 5 e 9); sensibilizzazione e promozione del servizio civile (mesi dal 3 al 9)

6.2 Risorse umane necessarie per l'espletamento delle attività previste nel presente co-progetto, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività (indicare da ultimo il nr. totale delle persone coinvolte)

In ottemperanza a quanto previsto dalle "Note esplicative per la redazione dei co-progetti di servizio civile regionale (testo aggiornato dalla DGR n.2349/2019)" le risorse umane vengono descritte distinte per sede di attuazione

v.5	v.6.1	attività progettuali svolte (rif. attività voce 6.1) (§)	professionalità/qualifica	tipo rapporto diretto (dipendente, a contratto,...) con l'ente titolare/co-progettante	nr. persone
SEDE 2442					

Tutti	Tutte	Sviluppo contatti (da un punto di vista istituzionale) con le associazioni affiliate e le associazioni che sul territorio possono essere interessate al progetto	Legale rappresentante dell'Ente e tutor di progetto. Pluriennale esperienza all'interno dell'Ente e nel mondo dell'associazionismo.	Volontario	1
1	1.1 laboratori educativi-creativi-culturali per minori e giovani	Pratiche amministrative (raccolta iscrizioni, tesseramento, stipula eventuali assicurazioni integrative); accoglienza dei giovani "utenti" presso le strutture affiliate o gestite direttamente da AICS;	Responsabile segreteria - pluriennale esperienza nella gestione di una segreteria di un Comitato di grandi dimensioni. Competenze informatiche avanzate. Laurea in Scienze della comunicazione e marketing - Operatore di segreteria - pluriennale esperienza presso l'Ente, pluriennale esperienza nella gestione di una segreteria di Comitato di grandi dimensioni. Laurea in Lettere.	Dipendenti	2
	1.2 Inserimento per percorsi individuali di orientamento al lavoro-tirocini/affiancamento sociale	Pratiche amministrative (raccolta richieste, stipula accordi, eventuali assicurazioni integrative); accoglienza dei giovani "utenti" presso le strutture affiliate o gestite direttamente da AICS;	Responsabile segreteria - pluriennale esperienza nella gestione di una segreteria di un Comitato di grandi dimensioni. Competenze informatiche avanzate. Laurea in Scienze della comunicazione e marketing - Operatore di segreteria - pluriennale esperienza presso l'Ente, pluriennale esperienza nella gestione di una segreteria di Comitato di grandi dimensioni. Laurea in Lettere.	Dipendenti	2
	1.3 Valutazione del grado di soddisfazione e dell'efficienza del servizio in itinere	Valutazione del grado di soddisfazione e dell'efficienza del servizio in itinere, organizzazione eventuali colloqui con gli operatori delle associazioni di riferimento/strutture direttamente gestite da AICS (colloqui individuali e/o di gruppo), e/o questionari per il monitoraggio	Collaboratrice counselor a orientamento psicoanalitico; pluriennale esperienza nella gestione di progetti di servizio civile. Laurea in Scienze della comunicazione	Volontario	1
2	2.1 Progettazione iniziative culturali, di animazione del	Progettazione e ideazione di iniziative culturali. Coordinamento,	Responsabile progetti - pluriennale esperienza nel	Dipendente	1

	territorio, ricreative e sportive , ad alto contenuto formativo ed educativo rivolte in particolare ai giovani, ma in generale a tutta la cittadinanza	indirizzo creativo	coordinamento di progetti e risorse. Laurea in Lingue e Letterature Straniere.		
	2.2 Realizzazione delle iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive	Realizzazione delle iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive: <ul style="list-style-type: none"> • eventuale raccolta adesioni; • organizzazione della logistica; • organizzazione del calendario delle iniziative e delle risorse dedicate; • realizzazione, organizzazione, gestione delle iniziative 	Collaboratori attività - esperienza presso l'Ente nell'organizzazione eventi e gestione progetti.	Volontari	2
3	3.1 Organizzazione di attività interculturali	Ideazione delle attività interculturali - laboratori - corsi di hip-hop - tornei sportivi Individuazione dei target Programmazione Campagne di sensibilizzazione contro i pregiudizi	Collaboratori attività - esperienza presso l'Ente nell'organizzazione eventi e gestione progetti.	Volontario	1
4	4.1 Promozione del progetto, miglioramento visibilità	Predisposizione delle campagne informative e promozionali, aggiornamento materiale (cartaceo e web), definizione strategie di comunicazione e diffusione	Collaboratori attività - esperienza presso l'Ente nell'organizzazione eventi e gestione progetti.	Volontari	2
A) totale sede 2442					8
SEDE 140736					
Tutti	Tutte	Gestione dell'organizzazione dell'associazione e del co-progetto, coordinamento delle relazioni nel tessuto associativo; programmazione; Supervisione ed indirizzo politico	Responsabile e legale rappresentante ASC	dipendente.	1
		Gestione amministrativa ed economica del co-progetto e delle sue attività	personale tecnico amministrativo	dipendente distaccato c/o ASC	1
1	1.1 laboratori educativi-creativi-culturali per minori e giovani	Gestione e realizzazione delle attività laboratoriali.	Educatori	dipendenti associazione socia (Archi).	4
	1.4 Attività educative per bambini (attività ludo-pedagogiche, campi estivi-invernali, nidi di note, ecc)	Ideazione, programmazione, realizzazione e valutazione delle attività del coprogetto	dirigenti delle Associazioni socie e affiliate	dipendenti e volontari.	6
		Gestione e	Educatori	dipendenti	4

		realizzazione delle attività educative, ludo-pedagogiche, campi estivi-invernali, ecc.		associazione socia (Arci).	
		collaborano alla realizzazione delle attività e degli eventi; supportano il responsabile comunicazione e i dirigenti associativi	volontari Associazioni socie e affiliate	volontari.	4
		Affiancano gli educatori/operatori nella realizzazione delle attività ludo-pedagogiche, campi estivi/invernali, ecc.	Tirocinanti	tirocinanti (Arci).	2
	1.5 Centri aggregativi, educativa di strada	Indirizzo politico ed organizzativo delle attività. Formazione specifica. Punto di riferimento per i volontari del SCR nel settore.	referente attività educative	dipendente partner (ArciSolidarietà).	1
		gestione e realizzazione dei centri e delle attività, interazione con i ragazzi per l'educativa di strada	Educatori	dipendenti associazione socia (Arci).	4
		Affiancano gli educatori/operatori nella realizzazione delle attività dei centri	Tirocinanti	tirocinanti (Arci).	2
2	2.1 Progettazione iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive , ad alto contenuto formativo ed educativo rivolte in particolare ai giovani, ma in generale a tutta la cittadinanza	Indirizzo politico, progettuale ed organizzativo delle attività. Formazione specifica. Punto di riferimento per i volontari del SCR nel settore.	referente attività culturali	dipendente associazione socia (Arci).	1
		Indirizzo politico ed organizzativo delle attività. Formazione specifica. Punto di riferimento per i volontari del SCR nel settore.	referente attività legalità democratica	dipendente (Arci).	1
		Ideazione, programmazione, realizzazione e valutazione delle attività del coprogetto	dirigenti delle Associazioni socie e affiliate	dipendenti e volontari.	6
	2.2 Realizzazione delle iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive	Indirizzo politico, progettuale ed organizzativo delle attività. Formazione specifica. Punto di riferimento per i volontari del SCR nel settore.	referente attività culturali	dipendente associazione socia (Arci).	1
		Ideazione, programmazione, realizzazione e valutazione delle attività del coprogetto	dirigenti delle Associazioni socie e affiliate	dipendenti e volontari.	6
		Si occupano della parte tecnica degli eventi	Personale Tecnico	A chiamata.	2
		Supervisione ed indirizzo politico del	referente Associazione partner	volontario.	1

		progetto. Collaborazione realizzazione attività.	Libera Bologna		
		Condivisione delle attività coi volontari SCR	volontari assoc. Libera	volontari.	6
3	3.1 Organizzazione di attività interculturali	Indirizzo politico ed organizzativo delle attività. Formazione specifica. Punto di riferimento per i volontari del SCR nel settore.	referente attività interculturali	dipendente ass. socia.	1
		Ideazione, programmazione, realizzazione e valutazione delle attività del coprogetto	dirigenti delle Associazioni socie / affiliate	dipendenti e volontari.	6
		Supervisione ed indirizzo politico del progetto. Collaborazione realizzazione attività.	referente Associazioni partner ArciMondo	volontario.	1
		Affiancano gli operatori nella realizzazione delle attività interculturali	Tirocinanti	tirocinanti (Arci).	1
4	4.1 Promozione del progetto, miglioramento visibilità	Predisporre le strategie e gli strumenti comunicativi. Coordina le campagne di informazione	Responsabile comunicazione e ufficio stampa	Dipendente.	1
		Collaborano alla promozione delle attività e degli eventi; supportano il responsabile comunicazione e i dirigenti associativi	volontari Associazioni socie e affiliate	volontari.	8
B) totale sede 140736					45
		Partecipa alle fasi di informazione e selezione agevolando la comunicazione e consentendo di meglio comprendere le storie di vita dei candidati	Esperto immigrazione	dipendente associazione affiliata.	1
C) totale altro personale					1
totale numero persone coinvolte A) + B) + C):					54
<i>(att.ne: la persona, indicata per più attività, è da considerare 1 nel totale)</i>					

6.3 Attività SPECIFICHE e ruolo previsto per i giovani in SCR nell'ambito del presente co-progetto (att.ne: NON possono coincidere con le attività dell'ente della voce 6.1)

In ottemperanza a quanto previsto dalle "Note esplicative per la redazione dei co-progetti di servizio civile regionale (testo aggiornato dalla DGR n.2349/2019)" le specifiche attività vengono descritte distinte per sede di attuazione

v.5	obiettivi(*)	v.6.1	attività ente(\$)	specifiche attività dei giovani in SCR	ruolo dei giovani in SCR
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Contrastare fenomeni di abbandono scolastico • Favorire il rientro in percorsi scolastici/formativi di ragazzi e adolescenti marginalizzati • Mantenere gli standard nelle opportunità educative • Prevenire le situazioni di disagio, di esclusione, di appropriazione poco orientata di spazi informali 	SEDE 2442			
		1.1	laboratori educativi-creativi-culturali per minori e giovani: pratiche amministrative (raccolta iscrizioni, tesseramento, stipula eventuali assicurazioni integrative); accoglienza dei giovani "utenti" presso le strutture affiliate o gestite direttamente dall'ente	Organizzazione delle attività inerenti laboratori educativi-creativi-culturali dei destinatari progetto; Accoglienza dei giovani che parteciperanno alle attività nelle strutture AICS che aderiscono al progetto per l'introduzione alle attività; Presenza alle riunioni per la scelta e la pubblicazione dei contenuti e dei materiali: eventuale scrittura articoli, aggiornamento delle pagine facebook dell'Ente e presenza alle riunioni per il monitoraggio delle attività. <i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicito alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg)</i>	Supporto alle attività di progetto: - supporto all'organizzazione delle attività; - a rotazione presenzieranno nelle strutture AICS della città che hanno aderito al progetto, dislocate nei vari quartieri; - supporto alla gestione dei blog on line e delle pagine face book dedicate
		1.2	Inserimento per percorsi individuali di orientamento al lavoro-tirocini/affiancamento sociale: pratiche amministrative (raccolta iscrizioni, tesseramento, stipula eventuali assicurazioni integrative); accoglienza dei giovani "utenti" presso le strutture affiliate o gestite direttamente dall'ente; gestione blog e pagine facebook	Organizzazione delle attività inerenti percorsi individuali di orientamento al lavoro-tirocini/affiancamento sociale dei destinatari progetto; Accoglienza dei giovani che parteciperanno alle attività nelle strutture AICS che aderiscono al progetto per l'introduzione alle attività; Presenza alle riunioni per la scelta e la pubblicazione dei contenuti sui blog Kerouac libri e bicchieri e Rochi Giò: eventuale scrittura articoli, aggiornamento delle pagine facebook dell'Ente e presenza alle riunioni per il monitoraggio delle attività. <i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicito alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg).</i>	Supporto alle attività di progetto: - supporto all'organizzazione delle attività; - a rotazione presenzieranno nelle strutture AICS della città che hanno aderito al progetto, dislocate nei vari quartieri; - supporto alla gestione dei blog on line e delle pagine face book dedicate con scrittura di contenuti
		1.3	Valutazione del grado di soddisfazione e dell'efficienza del servizio in itinere, organizzazione eventuali colloqui con gli operatori delle associazioni di riferimento/strutture direttamente gestite (colloqui individuali e/o di gruppo), e/o questionari per il monitoraggio	- Programmazione dei rilevamenti di soddisfazione e verifiche sull'efficacia degli interventi. - Programmazione dei calendari colloqui individuali e di gruppo. - Gestione dei questionari di rilevamento.	Supporto alle attività di progetto: - supporto all'organizzazione; - presenza alle riunioni e incontri - presenza ai momenti di verifica - somministrazione dei questionari
SEDE 140736					

		1.1	laboratori educativi-creativi-culturali per minori e giovani: pratiche amministrative (raccolta iscrizioni, tesseramento, stipula eventuali assicurazioni integrative); accoglienza dei giovani "utenti" presso le strutture affiliate o gestite direttamente dall'ente	- contributo alla ideazione dei laboratori - realizzazione dei laboratori (presenza durante lo svolgimento delle attività per garantire un buon andamento degli eventi) con rapporto con gli utenti e interazione con i minori e i giovani - partecipazione alle riunioni di equipe <i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicito alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg).</i>	- Supporto all'organizzazione - affiancamento agli educatori con partecipazione attiva - interazione con gli utenti
		1.4	attività educative per bambini (attività ludo-pedagogiche, campi estivi-invernali, nidi di note, ecc)	- contributo creativo alla ideazione delle attività e alla loro programmazione - realizzazione (presenza durante lo svolgimento delle attività per garantire un buon andamento degli eventi) dei momenti ludico-educativi con i minori e i giovani. - animazione, aiuto compiti, socializzazione, interazione con gli utenti <i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicito alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg).</i>	affiancamento dei volontari e dei dirigenti associativi - interazione con gli utenti
		1.5	Centri aggregativi, educativa di strada	- realizzazione (presenza durante lo svolgimento delle attività per garantire un buon andamento degli eventi) delle attività strutturate e del tempo libero. Socializzazione, relazione e scambio con i minori. <i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicito alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg).</i>	affiancamento agli educatori - interazione con gli utenti e il contesto familiare e sociale

In caso di necessità le specifiche attività dei giovani in SCR previste presso entrambe le sedi possono essere adeguate prevedendone la realizzazione a distanza, "da remoto", secondo la seguente specifica, conforme a quanto contenuto nell'allegato 1 della circolare DPGSCU del 04/04/2020:

Attività 1.1 adeguata:

- A7 Alfabetizzazione digitale: I. attività dedicate a fare formazione sul tema a diverse categorie di soggetti

Attività 1.2 adeguata:

- A4 Assistenza sociale: I. attivazione/gestione di servizi on line e realizzazione di video tutorial per attività dedicate a ragazzi

Attività 1.4 e 1.5 adeguata:

- A5 Supporto al sistema scolastico: II. attività per gli studenti di doposcuola o supporto allo studio, anche per aiutare le famiglie maggiormente in difficoltà o non attrezzate.

2.	• Favorire la partecipazione della	SEDE 2442		
		2.1	Progettazione iniziative culturali,	- ideazione delle attività - presenza a riunioni ed

	cittadinanza (e dei giovani) alle iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive organizzate anche attraverso l'aumento dell'offerta		<p>di animazione del territorio, ricreative e sportive, ad alto contenuto formativo ed educativo rivolte in particolare ai giovani, ma in generale a tutta la cittadinanza (cui possano partecipare anche i destinatari di progetto):</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Kerouac, libri e bicchieri", - "Vicolo Balocchi", - "Time 4 Mum", - "Casa delle Associazioni al Baraccano": - "Casa di Quartiere Scipione dal Ferro": - Farben - concorso di illustrazione e fumetto. - Bocciofilmfest - Percorsi della memoria. 27 gennaio e 25 aprile dalla memoria all'educazione alla pace. - Closer, Dentro il Reportage - CIVICA - iniziative di cultura antimafia e 21 marzo - FILI - Festival dell'Informazione Libera e dell'Impegno. 	<p>incontri</p> <ul style="list-style-type: none"> - contributo alla individuazione dei destinatari - mappatura del territorio - contatti con le associazioni socie, i partner, i soggetti presenti sul territorio 	allo staff organizzativo
		2.2	<p>Realizzazione delle iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive prima descritte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eventuale raccolta adesioni; • organizzazione della logistica; • organizzazione del calendario delle iniziative e delle risorse dedicate; • realizzazione, organizzazione, gestione delle iniziative 	<ul style="list-style-type: none"> - supporto alla calendarizzazione degli eventi - rapporto con gli aderenti - supporto alla logistica - supporto alla gestione delle risorse dedicate; - supporto nella gestione delle iniziative e nell'accoglienza/assistenza/animazione durante le attività <p><i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicito alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg).</i></p>	Affiancamento dello staff e dei dirigenti associativi nell'organizzazione delle iniziative
		SEDE 140736			
2.1	<p>Progettazione iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive, ad alto contenuto formativo ed educativo rivolte in particolare ai giovani, ma in generale a tutta la cittadinanza (cui possano partecipare anche i destinatari di progetto):</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Kerouac, libri e bicchieri", 	<ul style="list-style-type: none"> - ideazione e progettazione (pensare alla "forma" da dare alle attività definendo obiettivi teorici e modalità) e organizzazione (pensare a come concretamente poter allestire e strutturare le attività in base a scelte logistiche e esigenze tecniche) delle attività - presenza a riunioni ed incontri - contributo alla individuazione dei destinatari - mappatura del territorio - contatti con le associazioni 	affiancamento, con ruolo attivo, dei dirigenti associativi		

			<ul style="list-style-type: none"> - "Vicolo Balocchi", - "Time 4 Mum", - "Casa delle Associazioni al Baraccano": - "Casa di Quartiere Scipione dal Ferro": - Farben - concorso di illustrazione e fumetto. - Bocciofilmfest - Percorsi della memoria. 27 gennaio e 25 aprile dalla memoria all'educazione alla pace. - Closer, Dentro il Reportage - CIVICA - iniziative di cultura antimafia e 21 marzo - FILI - Festival dell'Informazione Libera e dell'Impegno. 	socie, i partner, i soggetti presenti sul territorio	
		2.2	<p>Realizzazione delle iniziative culturali, di animazione del territorio, ricreative e sportive prima descritte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eventuale raccolta adesioni; • organizzazione della logistica; • organizzazione del calendario delle iniziative e delle risorse dedicate; • realizzazione, organizzazione, gestione delle iniziative 	<ul style="list-style-type: none"> • supporto alla calendarizzazione degli eventi • presenza durante lo svolgimento delle attività per garantire un buon andamento degli eventi • rapporto con gli artisti • rapporto con gli aderenti • supporto alla logistica • supporto alla gestione delle risorse dedicate; • supporto nella gestione delle iniziative e nell'accoglienza/assistenza/animazione durante le attività <p><i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicitato alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg).</i></p>	supporto e collaborazione, affiancamento dello staff
<p>In caso di necessità le specifiche attività dei giovani in SCR previste presso entrambe le sedi possono essere adeguate prevedendone la realizzazione a distanza, "da remoto", secondo la seguente specifica, conforme a quanto contenuto nell'allegato 1 della circolare DPGSCU del 04/04/2020:</p> <p><u>Attività 2.1 e 2.2 adeguate:</u></p> <p>- A9 Realizzazione di progetti educativi o culturali: I.attività da remoto per condividere e/o facilitare l'accesso a biblioteche, musei, luoghi di cultura e tradizione locale, gruppi lettura, Università della Terza età, ecc.</p>					
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Incrementare le opportunità interculturali attraverso interventi di animazione culturale e sportiva sul territorio e diffusione delle relative informazioni. 	SEDE 2442			
		3.1	<p>Organizzazione di attività interculturali, rivolte in particolare a giovani immigrati di seconda generazione e di iniziative volte a superare i pregiudizi legati all'immigrazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laboratori - corsi di hip-hop - tornei sportivi - ecc. 	<ul style="list-style-type: none"> - progettazione (pensare alla "forma" da dare alle attività definendo obiettivi teorici e modalità) e organizzazione (pensare a come concretamente poter allestire e strutturare le attività in base a scelte logistiche e esigenze tecniche) delle attività - supporto alla programmazione/calendario degli eventi - realizzazione (presenza durante lo svolgimento delle attività per garantire un buon andamento degli eventi) delle 	affiancamento, con ruolo attivo, dei dirigenti associativi e dei volontari associativi

				<p>attività interculturali</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto alla logistica - supporto nella gestione delle iniziative e nell'accoglienza/assistenza/imazione durante le attività <p><i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicito alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg).</i></p>	
SEDE 140736					
		3.1	<p>Organizzazione di attività interculturali, rivolte in particolare a giovani immigrati di seconda generazione e di iniziative volte a superare i pregiudizi legati all'immigrazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laboratori - corsi di hip-hop - tornei sportivi - ecc. 	<ul style="list-style-type: none"> - progettazione (pensare alla "forma" da dare alle attività definendo obiettivi teorici e modalità) e organizzazione (pensare a come concretamente poter allestire e strutturare le attività in base a scelte logistiche e esigenze tecniche) delle attività - supporto alla programmazione/calendario degli eventi - realizzazione (presenza durante lo svolgimento delle attività per garantire un buon andamento degli eventi) delle attività interculturali - supporto alla logistica - supporto nella gestione delle iniziative e nell'accoglienza/assistenza/imazione durante le attività <p><i>N.B.: le attività realizzate al di fuori della sede di cui alla voce 12 hanno carattere non continuativo e saranno effettuate in conformità con quanto esplicito alla voce 11 (i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg).</i></p>	<p>affiancamento, con ruolo attivo, dei dirigenti associativi e dei volontari associativi</p>
<p>In caso di necessità le specifiche attività dei giovani in SCR previste presso entrambe le sedi possono essere adeguate prevedendone la realizzazione a distanza, "da remoto", secondo la seguente specifica, conforme a quanto contenuto nell'allegato 1 della circolare DPGSCU del 04/04/2020:</p> <p><u>Attività 3.1 adeguata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - A6 Sostegno agli stranieri: I.attivazione/gestione di servizi on line e realizzazione di video tutorial per diffondere informazioni sull'emergenza 					
SEDE 2442					
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentare visibilità del progetto/Migliorare modalità di comunicazione all'esterno 	4.1	<p>Promozione del progetto, miglioramento visibilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aggiornamento materiale promozionale (cartaceo e web) • predisposizione materiale promozionale (brochure, volantini, cartoline, ecc..) elaborato per iniziative di progetto • sua diffusione per via informatica e a mano • redazione di 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione del materiale promozionale cartaceo e multimediale; - produzione di materiale fotografico durante le iniziative e gli eventi realizzati per documentare il lavoro svolto; - diffusione del materiale tramite blog, social network e mailing list 	<p>Affiancamento alla realizzazione delle iniziative promozionali</p>

			comunicati stampa • utilizzo dei social network • pubblicizzazione e promozione di tutte le attività realizzate nel progetto	
		SEDE 140736		
	4.1	Promozione del progetto, miglioramento visibilità: • aggiornamento materiale promozionale (cartaceo e web) • predisposizione materiale promozionale (brochure, volantini, cartoline, ecc..) elaborato per iniziative di progetto • sua diffusione per via informatica e a mano • redazione di comunicati stampa • utilizzo dei social network • pubblicizzazione e promozione di tutte le attività realizzate nel progetto	- Redazione di comunicati stampa, Scrittura di brevi testi, partecipazione a conferenze stampa - Utilizzo dei social network: realizzazione di post, gestione pagine internet, profili instagram, ecc. - Predisposizione materiale promozionale elaborato per iniziative di progetto: ideazione e realizzazione di brochure, volantini, cartoline, manifesti, ecc. - Pubblicizzazione e promozione di tutte le attività realizzate nel progetto - promozione dei materiali pre e post eventi - raccolta e ordinazione dei documenti e materiali che hanno riguardato gli eventi	realizzazione diretta e affiancamento e supporto al responsabile comunicazione
In caso di necessità le specifiche attività dei giovani in SCR previste presso entrambe le sedi possono essere adeguate prevedendone la realizzazione a distanza, "da remoto", secondo la seguente specifica, conforme a quanto contenuto nell'allegato 1 della circolare DPGSCU del 04/04/2020: <u>Attività 4.1 adeguata:</u> - A8 Attività di comunicazione istituzionale: ideazione e realizzazione o aggiornamento di strumenti di comunicazione e informazione per i comuni o gli enti: pagine di social media, radio, siti web, sportelli informativi				

6.4 Giovani con minori opportunità da impegnare nel co-progetto: indicare quanti e quali giovani si vogliono coinvolgere, perché e in che modo per loro il SCR sarà un'opportunità di crescita e di inclusione sociale:

Il co-progetto prevede il coinvolgimento di giovani con minori opportunità:

N. 1 giovani presso la sede AICS Bologna

N. 1 giovani presso la sede ASC Bologna

In totale il co-progetto prevede di coinvolgere n. 2 (due) giovani con minori opportunità.

Target di giovani con minori opportunità che verranno coinvolti:

- giovani con bassa scolarizzazione [livello scolastico conseguito non superiore alla scuola secondaria di primo grado]

I giovani con bassa scolarizzazione avranno la possibilità non di rientrare in un percorso scolastico ma di inserirsi in un nuovo format educativo e di apprendimento sul campo, venendo inseriti in contesti che fanno dell'inclusione e del superamento delle differenze la loro radice.

Sulle minori opportunità presenti in partenza verranno innestate nuove conoscenze formative ed esperienze concrete con l'obiettivo di andare ad annullare via via lo status di "concorrenza negativa" presente nel profilo dei giovani.

In un contesto protetto come quello rappresentato dal SCR presso le associazioni co-progettanti i giovani potranno sperimentarsi, attraverso attività e relazioni nuove e alla loro portata, vivendo una esperienza gratificante e al contempo di tangibile crescita di autostima e competenze.

7) Numero di giovani da impegnare nel co-progetto SCR: 4

di cui:

-numero posti con vitto e alloggio: _____

-numero posti senza vitto e alloggio: 4

-numero posti con solo vitto: _____

8) Numero ore di servizio settimanali dei giovani in SCR, ovvero monte ore: 720

I giovani saranno impegnati in modo continuativo per almeno 15 ore settimanali e fino ad un massimo di 27 ore settimanali.

(nel caso di monte ore, l'orario minimo settimanale è pari a: 12 ore nelle ipotesi di 100 o 80 ore mensili; 10 ore nell'ipotesi di 60 ore mensili: _____)

9) Giorni di servizio civile a settimana dei giovani (minimo 4, massimo 5): 5 (cinque)

10) Nr. mesi durata impegno dei giovani (da 6 a 11 mesi) 9

10.1) data inizio co-progetto: 1/9/2020 (obbligatoria per coprogetti 11 mesi) 1/10/2020 (facoltativa per restanti coprogetti)

11) Eventuali particolari obblighi dei giovani durante il periodo di SCR *(nel caso di una breve chiusura della/e sede/i d'attuazione, indicare la/e sede/i dove i giovani continueranno le attività progettuali e come sarà gestito prima, durante e dopo il periodo in questione):*

Disponibilità alla flessibilità oraria. Di norma l'orario di servizio sarà concentrato nelle ore antimeridiane o pomeridiane ma in particolari ed eccezionali occasioni si richiede disponibilità a svolgere attività anche nei giorni festivi ed eventualmente in orario serale, nei limiti di quanto previsto al punto 7.2.3 del DPCM 14/01/2019 (le giornate festive in cui i giovani saranno impegnati per eventi saranno recuperate nella stessa settimana in cui si svolgono le iniziative, oppure in quella successiva, fermo restando le giornate di servizio settimanali indicate nella voce 9). Disponibilità a missioni e spostamenti nel territorio metropolitano di Bologna, opportunamente pianificate e comunque in

conformità con quanto previsto al paragrafo 6.2 del citato DPCM 14/01/2019 che prevede che i giovani possano svolgere servizio al di fuori della sede indicata alla voce 12 per un massimo di 60 gg per dare attuazione ad attività specifiche connesse alla realizzazione del progetto medesimo in relazione a quanto indicato alla voce 6.1 e 6.3 (in particolare attività itineranti ed eventi culturali). In questi casi l'inizio e la fine delle attività quotidiane di SCR saranno effettuati presso la sede indicata alla voce 12, con spostamenti sul territorio con mezzi pubblici o dell'Ente senza oneri a carico dei giovani. Non è ammessa la guida dell'auto del giovane in SCR o di terzi.

12) *Sede/i di attuazione del co-progetto, Operatori Locali di Progetto e Tutor:

N .	Sede di attuazione del coprogetto *	Comune *	Indirizzo *	(1) Cod. ident. sede *	(2) N.totale giovani per sede	(3) di cui n.giovani con minori opportunità	(4) Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativo del tutor		
							Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1	A.I.C.S. Comitato Provinciale di Bologna APS	Bologna	Via San Donato 146 2/C	2442	2	1	Brunetti Francesca	08/07/1980	BRNFNC80L48G713L	D'Onofrio Serafino	05/08/1952	DNFSFN52M05F839P
2	Arci Servizio Civile Bologna	Bologna	via E.Zago 2	140736	2	1	Pignatiello Marco	30/07/1987	PGNMRC87L30D643K	D'Onofrio Serafino	05/08/1952	DNFSFN52M05F839P
				totale								
N .	codice progetto SCU *	denominazione progetto SCU *	(1) solo sedi =scr*	(2)	(3)	(4)	(4)	(4)				
1												
2												
3												
4												
5												
6												

* dati e descrizioni devono coincidere con quanto accreditato in Helios

**13) Attività di sensibilizzazione del SCR e SCU in ambito
Co.Pr.E.S.C. (precisare il numero di ore di sensibilizzazione):**

Complessivamente, le/i volontarie/i saranno impegnati nelle azioni di diffusione del Servizio Civile per un minimo di 15 ore ciascuno, come di seguito articolato.

I volontari partecipanti al progetto, nell'ambito del monte ore annuo, saranno direttamente coinvolti nelle attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile che gli Enti intendono attuare tramite incontri presso:

- associazioni, anche socie, precipuamente giovanili con cui gli enti coprogettanti organizzano attività di informazione e promozione

- luoghi, formali ed informali, di incontro per i giovani (scuole, università, centri aggregativi, etc.) con cui gli enti intrattengono rapporti nell'ambito della propria attività istituzionale.

Attività programmate dall'ente e realizzate senza il contributo del Copresc (tot. Ore minime 20)

• Verranno programmati un minimo di 3 incontri di 3 ore cadauno, durante i quali i volontari potranno fornire informazioni sul Servizio Civile, grazie alle conoscenze acquisite durante la formazione generale.

Di questi, almeno un incontro sarà realizzato in collaborazione con il Copresc (min. 3 ore).

• Inoltre un giorno al mese, nei 6 mesi centrali del progetto, presso le sedi di cui al punto 12 o presso le associazioni affiliate o i centri di aggregazione, i volontari saranno direttamente coinvolti nell'attività degli sportelli informativi sul servizio civile, propri delle nostre associazioni Arci Servizio Civile e AICS Bologna che da anni forniscono informazioni e promuovono il SC nel territorio, per complessive 11 ore.

Di questi, almeno un incontro sarà realizzato in collaborazione con il Copresc sul territorio (min. 4 ore).

Le azioni sopra descritte tendono a collegare il progetto stesso alla comunità locale dove i volontari prestano servizio, portando alla luce (tramite la loro testimonianza diretta) le positive ricadute del progetto nel contesto in cui esso interviene.

L'azione informativa, di promozione e sensibilizzazione viene intesa quale attività continuativa che tende a coinvolgere attivamente i volontari in SC e si esplica in 3 differenti fasi:

- informazione sulle opportunità di servizio civile (da effettuare ex ante, precipuamente nel periodo di vigenza del bando tramite le sotto indicate modalità di comunicazione sociale, prevedendo anche il coinvolgimento dei Centri Interculturali e prevedendo altresì breve visite alla sede di attuazione con

esplicazione delle attività)

- sensibilizzazione alla pratica del SC (effettuata in itinere, con i succitati interventi presso i "luoghi aggregativi" e coinvolgendo in modo attivo i giovani tramite le associazioni suddette)

- diffusione dei risultati del progetto (da effettuare ex post, anche grazie alla partecipazione dei giovani in SC alle attività promozionali dell'associazione)

Comunicazione sociale: il testo del progetto e le modalità di partecipazione verranno pubblicati sul sito internet degli enti coprogettanti per l'intera durata del bando (www.aicsbologna.it e www.arcibologna.it/arci_servizio_civile). Le sedi cureranno la possibile diffusione del coprogetto sui media locali, regionali e nazionali presenti nel proprio territorio.

Inoltre:

L'ente partecipa alle attività di sensibilizzazione e promozione coordinata e congiunta come descritte nel piano provinciale del servizio civile.

Le attività di sensibilizzazione prevedono il coinvolgimento dei volontari e/o degli operatori degli enti del territorio provinciale per realizzare gli eventi inseriti nel calendario della sensibilizzazione coordinata e congiunta.

Si utilizzerà un form on line per inserire gli eventi di sensibilizzazione nel calendario in modo che sia sempre aggiornato e consultabile da tutti i volontari.

Le iniziative proposte avranno come tema il servizio civile o un tema ad esso legato (cittadinanza attiva, non violenza, pace, solidarietà, comunità ecc.). Questo si traduce anche in una piccola attività dedicata al servizio civile all'interno di un evento più ampio e trasversale (feste, convegni, seminari, festival ecc.), purchè ci sia un pubblico potenzialmente interessato al servizio civile (giovani, enti, famiglie ecc.).

I giovani in Servizio possono inoltre contribuire alla predisposizione di materiali informativi sul servizio civile: ideazione slogan e immagini promozionali, riprese e montaggio di video promozionali, elaborazione schede informative, raccolta foto, diari e documentazione sulle esperienze di servizio civile ecc.

Al fine di informare e preparare i giovani in servizio civile alle attività di sensibilizzazione e promozione, il Copresc di Bologna ha inserito, da vari anni, un modulo su questo tema all'interno dei percorsi di formazione generale.

L'attività di sensibilizzazione viene svolta continuativamente durante tutto l'anno e può utilizzare diversi strumenti e metodi a seconda del contesto e dei destinatari:

- interventi di sensibilizzazione nelle scuole superiori con la possibilità di fare un'esperienza pratica di servizio civile

regionale 15-18 anni;

- incontri di presentazione del servizio civile all'interno di centri interculturali, centri giovanili, centri per l'impiego, centri di aggregazione, informagiovani, quartieri, uffici di piano ecc.;
- iniziative di sensibilizzazione e valorizzazione delle esperienze: convegni, seminari, incontri, feste;
- banchetti informativi all'interno di eventi pubblici rivolti alla cittadinanza e ai giovani: feste del volontariato - Volontassociate, sagre, feste paesane ecc.;
- Ulteriori proposte innovative elaborate da i giovani in Servizio con l'obiettivo di sensibilizzare i giovani e la comunità locale o i media ai valori del Servizio Civile e/o della Difesa Non Armata e Non Violenta

L'attività di promozione è legata ai bandi di selezione dei volontari e si propone, da un lato, di dare visibilità ai progetti disponibili sul territorio bolognese e, dall'altro, di orientare i giovani nella scelta di servizio civile. In particolare vengono utilizzati i seguenti strumenti:

- incontri pubblici per la presentazione dei progetti e degli enti;
- sportello informativo per i giovani;
- sito web, mailing list e newsletter;
- materiali informativi e pubblicazioni (locandine, cartoline, brochure ecc.);
- "Open day" del servizio civile c/o gli enti del territorio.

Per quanto concerne l'attività di orientamento:

- viene pubblicato, sul sito web del Copresc, l'elenco completo dei progetti disponibili con la possibilità di leggere una breve scheda sintetica descrittiva;
- viene attivato un sistema di monitoraggio condiviso per informare i giovani e gli enti sul numero di domande presentate. Utilizziamo un form on line che ogni ente può aggiornare in tempo reale per inserire il numero di domande pervenute. Nell'ambito dell'attività di orientamento dei ragazzi, soprattutto durante il bando di selezione dei volontari, verrà individuato un referente del servizio civile per il proprio ente. I contatti del referente saranno resi noti all'intera struttura dell'ente al fine di mettere direttamente in contatto l'interessato con il referente dell'ente incaricato.

14) Criteri e modalità di selezione dei giovani del co-progetto SCR (riportare -copia/incolla- la soluzione 1 oppure la soluzione 2 dell'allegato A12. NON sono utilizzabili altri criteri),
precisando:

- I) l'impossibilità di dichiarare inidonei al SC**
II) il coinvolgimento di un esperto di intercultura

La selezione sarà effettuata nel rispetto dell'art. 15 del D.Lgs. 40/2017 che prevede in particolare il rispetto dei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, parità di trattamento e divieto di discriminazione. A tal fine gli enti nominano apposite commissioni composte da membri che al momento dell'insediamento dichiarino, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità. All'esito della selezione, le commissioni redigono il relativo verbale, contenente il punteggio per ogni elemento di valutazione con riferimento a ciascun candidato.

ORIENTAMENTO (partecipazione facoltativa, ma fortemente consigliata):

I candidati potranno prendere visione del progetto reso disponibile sul sito internet dell'Ente per una prima informazione. All'interno del sito è possibile inoltre accedere all'offerta progettuale provinciale attraverso il collegamento al sito del Coordinamento Provinciale Enti di servizio Civile (Co.Pr.E.S.C.).

Per tutti i candidati che manifestano l'interesse per il presente progetto è consigliata una visita presso le sedi di attuazione ed un colloquio con gli operatori di servizio.

Questa attività ha lo scopo di orientare i giovani ad una scelta del progetto più meditata, in linea con il proprio vissuto ed attitudini personali. Durante l'orientamento e le selezioni sarà presente una figura esperta nel campo dell'immigrazione e della mediazione interculturale al fine di meglio comprendere le storie di vita dei candidati (vedi anche box 6.2)

SELEZIONE (partecipazione obbligatoria, l'assenza all'incontro di selezione comporterà l'esclusione):

La selezione delle candidature sarà effettuata valutando il curriculum vitae e il colloquio con l'attribuzione di un punteggio finale, secondo i criteri di seguito indicati. Viene comunque esclusa la possibilità di dichiarare giovani "NON IDONEI" al servizio civile regionale.

VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE

- . Titolo di studio

Punteggio per la voce:

"Titolo di studio": (da valutare solo il titolo più elevato)
10,00 punti → laurea (vecchio ordinamento o specialistica)
8,00 punti → laurea triennale (primo livello o diploma Universitario)
6,00 punti → diploma di maturità scuola secondaria superiore

Fino a 5,00 (punti 1,25 per ogni anno concluso di scuola secondaria superiore)

.5,00 punti → se conclusi 4 anni di scuola secondaria superiore

.3,75 punti → se conclusi 3 anni di scuola secondaria superiore

- .2,50 punti → se conclusi 2 anni di scuola secondaria superiore
- .1,25 punti → se concluso 1 anno di scuola secondaria superiore
- .1,00 punto → licenza scuola secondaria inferiore

Punteggio Massimo Valutazione Curriculum Vitae:
 fino ad un massimo di 10 punti

VALUTAZIONE COLLOQUIO

Fattori di valutazione:

- . Conoscenza del Servizio Civile
- . Conoscenza del progetto proposto dall'Ente
- . Chiarezza di ruolo e attività da svolgere
- . Legami che il candidato intende approfondire con il territorio e la comunità locale
- . Aspettative del/la candidato/a
- . Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio
- . Valutazioni da parte del/la candidato/a
- . Caratteristiche individuali
- . Considerazioni finali

Punteggio Massimo Valutazione Colloquio: fino ad un massimo di 90 punti.

La scheda che si utilizzerà durante gli incontri di selezione:

**SERVIZIO CIVILE REGIONALE
 SCHEDA VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Candidata/o _____
 Progetto _____
 Sede di attuazione _____

CURRICULUM VITAE		PUNTEGGIO																
1	Titolo di studio max 10,00 punti	Totale: _____																
[A]totale curriculum vitae (max 10/100)		_____																
COLLOQUIO: fattori di valutazione approfonditi																		
1	<u>Conoscenza del Servizio Civile Regionale</u> ✓ canali di ricerca <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="font-size: small;">intensità:</td> <td style="font-size: small;"><i>poco significativa</i></td> <td style="font-size: small;"><i>significativa</i></td> <td style="font-size: small;"><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">punti:</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table> ✓ informazioni acquisite <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="font-size: small;">intensità:</td> <td style="font-size: small;"><i>poco significativa</i></td> <td style="font-size: small;"><i>significativa</i></td> <td style="font-size: small;"><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">punti:</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table> max 10 punti	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	1	3	5	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	1	3	5	Totale: _____
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>															
punti:	1	3	5															
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>															
punti:	1	3	5															
2	<u>Conoscenza del progetto proposto dall'Ente</u> ✓ conoscenza obiettivi e complesso delle attività proposte <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="font-size: small;">intensità:</td> <td style="font-size: small;"><i>poco significativa</i></td> <td style="font-size: small;"><i>significativa</i></td> <td style="font-size: small;"><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">punti:</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table> ✓ approfondimenti in merito al contenuto progettuale <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="font-size: small;">intensità:</td> <td style="font-size: small;"><i>poco significativa</i></td> <td style="font-size: small;"><i>significativa</i></td> <td style="font-size: small;"><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">punti:</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table>	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	1	3	5	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	1	3	5	
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>															
punti:	1	3	5															
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>															
punti:	1	3	5															

		max 10 punti	Totale: _____																																
3	<p><u>Chiarezza di ruolo e attività da svolgere</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rispetto alle attività specifiche della Sede scelta <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2,5</td> <td>4</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ✓ disponibilità a condividerne le finalità <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ✓ disponibilità ad imparare-facendo <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2,5	4	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2	3	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2	3	max 10 punti	Totale: _____								
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	2,5	4																																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	2	3																																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	2	3																																
4	<p><u>Legami che il candidato intende approfondire con il territorio e la comunità locale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ interesse personale a portare a termine l'esperienza di servizio civile reg.le <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ✓ interesse personale a conciliare il servizio civile reg.le con altri impegni di studio e di lavoro <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	max 10 punti	Totale: _____																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	3	5																																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	3	5																																
5	<p><u>Aspettative della/del candidata/o</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rispetto alla propria esperienza personale <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>1,75</td> <td>2,5</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rispetto al proprio percorso formativo <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>1,75</td> <td>2,5</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rispetto a competenze acquisibili <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>1,75</td> <td>2,5</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ✓ altro <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>1,75</td> <td>2,5</td> </tr> </table>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	1,75	2,5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	1,75	2,5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	1,75	2,5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	1,75	2,5	max 10 punti	Totale: _____
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	1,75	2,5																																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	1,75	2,5																																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	1,75	2,5																																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	1,75	2,5																																
6	<p><u>Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Verifica della disponibilità allo svolgimento del servizio in relazione ad impegni in essere o condizioni particolari segnalate dal candidato; <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Riferimento al punto 11 del progetto specifico (condizioni oggettive per lo svolgimento del servizio); <table border="1"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	max 10 punti	Totale: _____																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	3	5																																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																
punti:	1	3	5																																
7	Valutazioni da parte del/la candidato/a		Totale: _____																																

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ importanza di investire in nuove relazioni <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2,5</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> </table> ✓ intenzione a collaborare nelle attività proposte in modo flessibile <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table> ✓ a mettere a disposizione doti o abilità particolari <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	1	2,5	4	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	1	2	3	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	1	2	3	Totale: _____																
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	1	2,5	4																																							
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	1	2	3																																							
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	1	2	3																																							
8	<u>Caratteristiche individuali</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ capacità di ascolto <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">0,70</td> <td style="text-align: center;">1,35</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table> ✓ confronto con l'altro <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">0,70</td> <td style="text-align: center;">1,35</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table> ✓ disponibilità a sostenere eventuali situazioni critiche o di tensione <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">0,70</td> <td style="text-align: center;">1,35</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table> ✓ attitudine positiva <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">0,70</td> <td style="text-align: center;">1,35</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table> ✓ altro _____ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">0,70</td> <td style="text-align: center;">1,35</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	0,70	1,35	2	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	0,70	1,35	2	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	0,70	1,35	2	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	0,70	1,35	2	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	0,70	1,35	2	Totale: _____
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
9	<u>Considerazioni finali</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ impressione complessiva di fine colloquio <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: left;">intensità:</td> <td><i>poco significativa</i></td> <td><i>significativa</i></td> <td><i>molto significativa</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">punti:</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">6,5</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>	punti:	3	6,5	10	Totale: _____																																
intensità:	<i>poco significativa</i>	<i>significativa</i>	<i>molto significativa</i>																																							
punti:	3	6,5	10																																							
[B]totale colloquio (max 90/100)		_____																																								
[A+B]PUNTEGGIO TOTALE SCHEDA (max 100/100)		_____																																								

15) Allegare il sistema di monitoraggio accreditato, oppure in mancanza dell'accREDITAMENTO del sistema descrivere il piano di monitoraggio interno per la valutazione dell'andamento delle attività del co-progetto (A.oggetti considerati: 1.rispetto della normativa vigente; 2.attività previste/realizzate nei tempi indicati nella voce 6.1; 3.crescita dei giovani in sc; B.soggetti coinvolti; C.strumenti impiegati; D.tempistiche di riferimento):

Si effettuerà il monitoraggio partendo dall'incontro iniziale fra tutti i soggetti coinvolti (associazioni, partners, risorse umane, figure) per

condividere gli obiettivi del progetto secondo la definizione di cui al punto 5.

Nel corso dello svolgimento del progetto verranno somministrati 3 questionari che vedranno coinvolti i volontari in SC e l'Olp. Tali questionari verranno successivamente elaborati.

Dai due questionari verranno prodotti rapporti sullo stato di attuazione ed avanzamento del progetto. Verrà infine prodotto un terzo rapporto di sintesi generale finale.

Obiettivo dei questionari e dei relativi report è sia monitorare l'andamento delle attività attraverso le due principali figure di SC che registrare come si modifica ed evolve l'esperienza dei giovani, partendo proprio dalla loro percezione.

La seconda modalità di monitoraggio prevede le seguenti azioni:

- Sottoscrizione da parte del Responsabile della Sede di attuazione della scheda di rilevazione mensile delle presenze;
- Valutazione, da parte del Responsabile della Sede di Assegnazione e del tutor, dei contenuti del report mensile redatto dal volontario, contenente:
 - la descrizione delle attività svolte
 - i momenti formativi realizzati
 - le abilità e le competenze acquisite
 - le osservazioni personali;
- Focus group e incontri periodici, finalizzati alla valutazione in itinere dell'esperienza in corso.

Schema di sintesi del monitoraggio interno:

Tra la chiusura del bando di progettazione e l'avvio dei progetti	Rilevazione Ex ante - previsioni iniziali progetto	STRUMENTI -Analisi dei report finale di progetti di SCN/SCU e SCR precedenti -Riunione plenaria	OGGETTO DELLA RILEVAZIONE -Confronto con le figure impegnate nel progetto -presentazione e condivisione degli strumenti di analisi - esiti delle selezioni	Figure coinvolte: -Responsabile sede -OLP -Altre figure impegnate nel progetto (dirigenti associativi, educatori, ecc) -Partners -Copresc
Avvio del progetto Primo bimestre	Rilevazione in itinere - situazione a 2 mesi dall'avvio	STRUMENTI - Incontri - Questionario per i giovani (somministrazione 1° questionario) - foglio presenze - focus group	OGGETTO DELLA RILEVAZIONE - il rapporto fra il giovane, l'olp e l'organizzazione - impatto del giovane con le attività previste - percezione del giovane circa le attività svolte - regolarità formale delle attività e della loro rendicontazione - verifica delle competenze acquisite tramite formazione specifica - verifica dell'inserimento	Figure coinvolte: - Responsabile sede -OLP -Tutor -Altre figure impegnate nel progetto -Giovani SCR -Volontari SCU eventualmente impegnati nella stessa sede

			e delle dinamiche di gruppo	
Secondo periodo (dopo un ulteriore bimestre, a conclusione del 4 mese)	Rilevazione in itinere - situazione a 4 mesi dall'avvio	STRUMENTI - foglio presenze - Incontro plenario - incontro di monitoraggio iniziale in sede Copresc	OGGETTO DELLA RILEVAZIONE - regolarità formale delle attività e della loro rendicontazione - il rapporto fra il giovane, l'olp e l'organizzazione - verifica delle competenze acquisite - verifica degli obiettivi e analisi degli indicatori con le figure impegnate nel progetto	Figure coinvolte: - Responsabile sede -OLP e/o Tutor -Altre figure impegnate nel progetto - Partners -Giovani SCR -Volontari SCU eventualmente impegnati nella stessa sede -Copresc
Terzo periodo (dopo un ulteriore bimestre, entro il 6° mese)	Rilevazione in itinere - situazione a 6 mesi dall'avvio	STRUMENTI - Questionario per i giovani (somministrazione 2° questionario fra il 5° e il 6° mese) - foglio presenze - focus group -incontri con le figure impegnate nel progetto	OGGETTO DELLA RILEVAZIONE - percezione del giovane circa le attività svolte - regolarità formale delle attività e della loro rendicontazione - verifica degli obiettivi e analisi degli indicatori - verifica delle autonomie acquisite dai giovani	Figure coinvolte: - Responsabile sede -OLP -Tutor -Altre figure impegnate nel progetto - Partners -Giovani SCR -Volontari di SCU eventualmente impegnati nella stessa sede
Quarto periodo, nel corso dell'ultimo mese di servizio	Rilevazione in itinere - situazione a 9 mesi dall'avvio	STRUMENTI - Questionario per i giovani (somministrazione 3° questionario, inizio 9° mese) - Questionario per l'Olp (9° mese) - foglio presenze - focus group -incontri -Relazione	OGGETTO DELLA RILEVAZIONE - percezione del giovane circa le attività svolte - verifica delle professionalità e responsabilità acquisite dai giovani - regolarità formale delle attività e della loro rendicontazione - verifica degli obiettivi e analisi degli indicatori	Figure coinvolte: - Responsabile sede -OLP -Altre figure impegnate nel progetto -Giovani SCR - Partners -Volontari di SCU eventualmente impegnati -Copresc
Fine progetto	Rilevazione Ex post - risultati a conclusione del progetto	STRUMENTI -report finale -Riunione plenaria	OGGETTO DELLA RILEVAZIONE - verifica degli obiettivi e analisi degli indicatori -Confronto fra gli attori impegnati nel progetto - soddisfazione	Figure coinvolte: - Responsabile sede -OLP -Altre figure impegnate nel progetto -Giovani SCR - Partners -Copresc

			degli attori - Spunti per la riprogettazione	
--	--	--	--	--

Inoltre

Gli enti partecipano al percorso di condivisione degli esiti del monitoraggio organizzato dal Copresc e si impegna a predisporre un report finale sull'andamento del progetto che verrà utilizzato per elaborare la mappa del valore e il piano provinciale del servizio civile.

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

16) Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

17) Eventuali tirocini riconosciuti: NO

18) Competenze e professionalità acquisibili dai giovani durante l'espletamento del SCR, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae (specificare il/i soggetto/i competente a certificare e riconoscere le competenze, allegando copia degli accordi):

Verrà rilasciato un attestato di competenza ai volontari in accordo con il Copresc e gli altri enti del territorio.

Gli enti rilasceranno **attestato standard** (come disciplinato dalla circolare 9/12/2019 del Dipartimento delle Politiche giovanili e il servizio civile universale, Allegato 6) di frequenza formativa e del percorso di apprendimento realizzato nel corso dell'esperienza di SCR. L'Attestazione si riferisce alla **certificazione delle competenze** chiave sociali e civiche - ambito 6 in base a quanto predisposto dalla raccomandazione UE del 18/12/2006 (L. 394 del 30.12.2006) - per l'apprendimento permanente relativo a conoscenze, abilità e attitudini necessarie per la realizzazione e lo sviluppo personali, la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e l'occupazione.

Durante l'espletamento del servizio, attraverso la formazione e il lavoro di gruppo, i volontari che parteciperanno alla realizzazione di questo progetto acquisiranno le seguenti competenze sociali e civiche utili alla propria crescita individuale e professionale:

- **Competenze di base.** Competenze che facilitano l'apprendimento e

facilitano l'acquisizione rapida di conoscenza.

Competenze di contenuto - Strutture di base necessarie per acquisire ed applicare specifiche competenze tecnico-pratiche in qualsiasi dominio applicativo.

Ascoltare attivamente - Fare piena attenzione a quello che altri stanno dicendo, soffermandosi per capirne i punti essenziali, ponendo domande al momento opportuno ed evitando interruzioni inappropriate.

Scrivere - Comunicare efficacemente per iscritto ed in modo appropriato rispetto alle esigenze dei destinatari.

Parlare - Parlare ad altri per comunicare informazioni in modo efficace.

- **Competenze trasversali.** Competenze sistemiche che facilitano l'esecuzione di attività trasversali a tutte le mansioni e la gestione delle dinamiche che si presentano negli ambienti di lavoro e nei sistemi tecno-sociali.

- Il lavoro di gruppo e le sue dinamiche (tecniche di gruppo)

- le situazioni problematiche: approcci e metodi

- la gestione dei conflitti e dello stress

Gestire risorse materiali - Ottenere ed occuparsi dell'uso appropriato di attrezzature, strumenti e materiali necessari a svolgere una mansione.

- **Competenze sociali.** Modalità di comportamento che consentono di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa. Competenze sviluppate per lavorare con le altre persone nel raggiungimento di un obiettivo comune e nel rispetto reciproco.

Comprendere gli altri e i codici di comportamento condivisi -

Essere consapevole delle reazioni degli altri e comprendere perché reagiscano in determinati modi.

Adattabilità - Adattare le proprie azioni in relazione a quelle degli altri.

L'altro e il diverso - la comprensione del punto di vista altrui e la tolleranza.

Istruire - Apprendere ed insegnare ad altri come fare determinate cose.

Orientamento al servizio - Disponibilità ad individuare attivamente i modi per soddisfare le esigenze di altre persone.

Competenze tecnico professionali - Competenze sviluppate che facilitano

l'esecuzione di attività specifiche per un insieme ridotto di mansioni.

L'ambiente di lavoro - lo spirito di collaborazione e il rispetto del lavoro altrui e delle competenze.

- **Competenze civiche.** Competenze che consentono di impegnarsi consapevolmente ad una partecipazione attiva e democratica alla sfera pubblica.

Valori - Il valore del volontariato e della solidarietà.

Diritti - I diritti delle persone deboli e/o svantaggiate: diritti civili, giustizia, lotta all'esclusione sociale, accesso ai servizi.

Responsabilità - conoscenza e consapevolezza delle conseguenze delle proprie azioni.

Cittadinanza attiva - essere cittadini, partecipare alla vita del proprio territorio, ottemperare ai doveri, conoscere ed esigere i diritti propri e degli altri.

- **Competenze per l'acquisizione di informazioni.** Competenze che rendono in grado di comprendere quali siano le informazioni necessarie allo svolgimento della mansione ed anche dove e come poterle acquisire.

Controllare processi, materiali o ambienti circostanti -

Controllare e rivedere informazioni provenienti da materiali, dagli eventi o dall'ambiente per individuare o valutare problemi.

Raccogliere informazioni - Osservare, ricevere o ottenere in qualunque altro modo informazioni da fonti rilevanti.

- **Competenze per i processi mentali.** Competenze che mettono in grado di processare, pianificare, prendere decisioni, risolvere problemi e più in generale eseguire attività innovative sulle informazioni acquisite per lo svolgimento delle mansioni.

Elaborare informazioni - Compilare, codificare, classificare, calcolare, tabulare, esaminare o verificare informazioni o dati.

Pianificare il lavoro e le attività - Programmare eventi, piani e attività o il lavoro di altre persone.

- **Competenze per le attività lavorative.** Competenze che mettono in grado di svolgere le attività, siano esse fisiche e manuali o concettuali per lo svolgimento delle mansioni previste.

Documentare, registrare informazioni - Inserire, trascrivere, registrare,

immagazzinare o conservare informazioni in forma scritta, elettronica o magnetica.

Lavorare con i computer - Usare computer e sistemi informatici (software,

hardware, attrezzature tecnologiche specifiche) per programmare, scrivere, regolare funzioni, inserire dati, o elaborare

informazioni.

- **Competenze nell'interazione con gli altri.** Competenze che mettono in grado di comunicare, interagire con responsabili, operatori, colleghi e persone coinvolte nella attività specifiche del gruppo/team.

Comunicare con persone esterne all'organizzazione - Comunicare con persone esterne all'organizzazione, rappresentare la stessa verso il pubblico, gli utenti, le amministrazioni/istituzioni ed altre entità esterne, personalmente, in forma scritta, per telefono o via e-mail.

Esibirsi o lavorare a contatto diretto con il pubblico - Esprimersi in pubblico o occuparsi direttamente del pubblico, degli utenti, dei fruitori. Comprende le necessità, organizzare il lavoro.

Il rispetto della diversità e la comunicazione interculturale.

Formare ed insegnare - Identificare i bisogni formativi di altre persone, mettere a punto programmi o corsi formali di istruzione o formazione e insegnare o istruire altre persone.

Interpretare il significato delle informazioni - Interpretare o spiegare il significato di informazioni ed il loro possibile utilizzo. Svolgere attività amministrative e di rendicontazione dell'attività svolta. Svolgere compiti e azioni pratiche quotidiane, come gestire archivi, sbrigare pratiche, rispondere ad istanze, ecc..

19) Eventuali partners a sostegno del c o - progetto, allegando la documentazione comprovante gli impegni e i contributi degli enti partner:

Partners del progetto sono:

- Libera Bologna (CF 91286700371), associazione. Partecipa al progetto relativamente all'attività 2. In particolare attraverso i propri dirigenti e volontari sarà punto di riferimento per la realizzazione delle attività di azione per diffondere la cultura della legalità: laboratori della legalità, "Civica" e giornata del 21 marzo, Fili.
- ArciMondo (CF 91282110377), associazione. Partecipa al progetto relativamente all'attività 3 e alle azioni in essa contenute. Le attività specifiche che vedranno attiva ArciMondo sono quelle educative non formali sui temi dell'intercultura, attraverso la presenza partecipazione di una propria mediatrice culturale ed un esperto di immigrazione.
- Cooperativa Sociale Futuro Anteriore (CF 03736191200), relativamente alle attività educative, accoglienza dei giovani.
- Centro Studi Nami APS (CF 91419740377) per i laboratori educativi

ricreativi.

- Gondolin APS (CF 91419680375) per i laboratori educativi ricreativi.
- Sferisterio ASD (CF 91376080379) e Gran Volley ASD (CF 02650881200) per le attività di reinserimento e orientamento al lavoro legate al mondo sportivo.

**Formazione generale dei giovani in SCR coordinata dal
Co.Pr.E.S.C. e congiunta con altri Enti validata dalla regione
(non è possibile utilizzare un'altra modalità di erogazione della F.G)**

20) Sedi di realizzazione della:

A) formazione generale (indicare nome sede, indirizzo, comune)

Le sedi di realizzazione vengono individuate su base territoriale tra quelle potenzialmente disponibili, prevedendo anche l'uso e la visita di luoghi significativi per il tema del Servizio Civile:

AOSP - Aula 1 Via Pietro Albertoni, 15 - 40138 Bologna
Archi Servizio Civile Bologna, via Emilio Zago n. 2 (1° piano) - 40128 Bologna.
ASP CASA PROTETTA di Imola, via Venturini 14, Imola (Bo)
ASP Imola v.le D'Agostino 2/a, Imola (Bo)
ASP LAURA RODRIGUEZ - VIA EMILIA, 36 - 40068 - SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
Aula della Memoria - Borgo Colle Ameno - 40037 Sasso Marconi (BO)
Ausl di Bologna, Sede di Via Cimarosa 5/2, Casalecchio di Reno - Frazione S. Biagio (Aule A, B, 24, 134, 119, 175)
Ausl di Bologna via Sant'Isaia 90 Bologna
Ausl di Imola - Staff Formazione - P.le G. dalle Bande Nere, 11 - Imola
BAM (Biblioteca, Archivio, Museo), Via Borgolungo 10, Porretta Terme (Bo)
Biblioteca Comunale piazza Garibaldi 1 San Giovanni in Persiceto
Biblioteca del Comune di Imola, via Emilia 80, Imola (Bo)
Cà Vaina - Centro Musicale Viale Saffi 50/b, Imola (Bo)
Casa accoglienza senza fissa dimora - Via Sammarina 50 Castel Maggiore 2
CASA del Paleotto, via del Paleotto, 11 -40141 Bologna
Casa della Conoscenza, via Porrettana 360, Casalecchio di Reno (Bo)
Casa della Cultura - Piazza Marconi, 5 - 40010 Sala Bolognese
Casa della Solidarietà, via del Fanciullo 6, Casalecchio di Reno (Bo)
Casa di Accoglienza Anna Guglielmi - Via Montecatone 37 - Imola
Casa per la Pace "La Filanda", via Canonici Renani 8/10, Casalecchio di Reno (Bo)
Casa Piani del Comune di Imola, via Emilia 88, Imola (Bo)
CCSVI Via San Donato, 74 - 40057 Granarolo dell'Emilia (BO)
Centro Interculturale delle donne di Trama di Terre, [via Aldrovandi, 31, 40026 Imola \(BO\)](#)
Centro Giovani - Via X settembre 1943 n.43/a - 40011 Anzola dell'Emilia
Centro Servizi Villa Tamba, via Della Selva Pescarola 26, Bologna
Centro Tutela e Ricerca Fauna Esotica e Selvatica Monte Adone Via Brento, 9 - 40037 Sasso Marconi (BO)
Cineteca di Bologna, via Riva Reno 72, Bologna
Città Metropolitana di Bologna, via San Felice 25, Bologna
Città Metropolitana di Bologna, via Zamboni 13, Bologna
Comune di Bologna, Piazza Liber Paradisus -6, 40 129 Bologna
Comune di Bologna, Via Ca' Selvatica 7, Bologna
Comune di Casalecchio di Reno, via dei Mille 9, Casalecchio di Reno (Bo)
Comune di Pianoro Centro Civico di Rastignano Via Andrea Costa, 66, 40065 Rastignano - Pianoro
Comune di Zola Predosa, Piazza della Repubblica 1, 40069 Zola Predosa (BO)
Comunità Terapeutica S.Giuseppe - Via Sammarina 12 - Castel Maggiore (BO)
Cooperativa Sociale Bologna Integrazione a marchio Anffas, via Luigi Rasi 14 , 40127 Bologna.
Cooperativa Sociale Il Pellicano, via Sante Vincenzi 36/4 - 40138 Bologna (BO)
Cooperativa Sociale Onlus "Educare e Crescere" via Paolo Costa 20, 40137 Bologna
Cooperativa sociale Santa Chiara Via Nazario Sauro, 38 - Bologna
Cooperativa Sociale Società Dolce, via Cristina da Pizzano N° 5 - 40133 Bologna
Fondazione Montecatone Onlus Via Montecatone Onlus 37 - Imola c/o Ospedale di Montecatone
FISM Via Calzoni 6/d Bologna
Fondazione per le scienze religiose Giovanni XXIII, via S. Vitale 114, Bologna
Fondazione Ritiro San Pellegrino- via Sant'Isaia 77, 40123 - Bologna
Fondazione Santa Clelia Barbieri, via Mazzini 202/2, 40046 Alto Reno terme(Bo)
Fondazione Santa Clelia Barbieri, via San Rocco 42, Vidiciatico (Bo)
Fondazione Scuola di Pace di Montesole, via San Martino 25, Marzabotto (Bo)
Fondazione Santa Caterina Via Cavour n. 2/E, 40026 Imola, BO
G.a.v.c.i. c/o "Villaggio del Fanciullo" via Scipione Dal ferro n°4, 40138 Bologna
IIPLE Via del Gomito 7 - 40127 Bologna

Il Bosco Soc. Coop. Sociale Via Montericco 5/A, 40026 IMOLA
 Istituto Comprensivo n7, [via Vivaldi n 76 - Imola \(BO\)](#)
 Istituto Aldini Valeriani, via Bassanelli 9/11, Bologna
 Istituto storico Parri, via Sant'Isaia 18 - Bologna
 Istituzione Gian Franco Minguzzi, via San'isaia 90, 40123 Bologna
 La Palazzina - Centro Multimediale Via Quaini 14, Imola (Bo)
 Liceo Malpighi, via S. Isaia, 77 Bologna
 Diocesi di Imola, piazza Duomo n° 1 - 40026 Imola (BO)
 Casa di accoglienza Anna Guglielmi soc. coop. soc. - Via Montecatone 37 - 40026 Imola (BO)
 Museo Cidra sulla Resistenza, via dei Mille 26, Imola
 Museo Civico del Risorgimento, p.zza Carducci 5, Bologna
 Museo Ebraico, via Valdonica 1/5, Bologna
 Museo per la memoria di Ustica, Via di Saliceto, 3/22, 40128 Bologna
 Ospedale di Montecatone- via Montecatone 37 40026 Imola (BO)
 Pinacoteca del Comune di Imola, via Sacchi 4, Imola (Bo)
 Pronta Accoglienza Adulti San Giovanni Battista - Via Sammarina 40 Sabbiuo di Castel Maggiore
 Regione Emilia Romagna, v.le Aldo Moro 21, Bologna
 Regione Emilia Romagna, v.le Silvani 6, Bologna
 Sala "Antichi sotterranei", sede Municipio p.zza XX settembre 3 40024 Castel San Pietro Terme
 Sala Consiliare Municipale del Comune di Calderara di Reno, p.zza Marconi 7, Calderara di Reno (Bo);
 Sala corsi - Municipio di Zola Predosa Piazza della Repubblica, 1 - 40069 Zola Predosa
 Sala del Consiglio del Comune di Monte San Pietro, p.zza della Pace 4, Comune di Monte San Pietro (Bo)
 Sala del Consiglio Diocesano dell'Azione Cattolica via del Monte 5 (3° piano)
 Sala della Biblioteca Ragazzi, Piazza Martiri della Liberazione n.12 San Pietro in Casale
 Sala eventi c/o Mediateca di San Lazzaro Via Caselle 22, 40068 San Lazzaro di Savena
 Sala Ilaria Alpi presso la sede del Comune in Via Persicetana n. 226 Crevalcore
 Sala Nilla Pizzi - Via 2 Agosto 1980 - 40019 Sant'Agata Bolognese
 Sala proiezioni Biblioteca G. C. Croce - Piazza Garibaldi, 1 - 40017 S. Giov. in Persiceto
 Sala Protezione Civile Via Salvo D'acquisto 12, 40068 San Lazzaro di Savena
 Sala Riunioni AICS, 1° piano, palestra Valeria Moratello (Lunetta Gamberini), via Achille Casanova 11 Bologna
 Saletta del suffragio del Comune di Medicina, via Fornasini, Medicina (Bo)
 Scuola di Pace, via Lombardia 36, Bologna
 Sede YouNet - Villa Pini Via del Carpentiere, 14 - 40138 Bologna
 Teatro Spazio Reno, via Roma 12, 40012 Calderara di Reno
 Biblioteca Biblioreno - via Roma, 27, 40012 Calderara di Reno (Bo)
 Casa della Cultura Italo Calvino , via Roma 29 - 40012 Calderara di Reno (Bo)

B] formazione specifica (indicare nome sede, indirizzo, comune)

AICS Bologna, via S.Donato n. 146 2/C - 40127 Bologna
 Arci Servizio Civile Bologna, via Emilio Zago n. 2 (1° piano) - 40128 Bologna.

Formazione specifica (relativa al singolo co-progetto) dei giovani

21) Contenuti della formazione (precisare per ciascun modulo: contenuti, metodologia utilizzata, nr.ore, nome e data nascita formatore) e formazione e informazione sui rischi connessi all'impegno dei giovani nei coprogetti SCR (8 ore FAD RER + eventuali ore legate alle specifiche attività progettuali):

modulo	contenuti	metodologia	ore	formatore	data nascita
Terzo Settore, associazionismo di promozione sociale, territorio	Associazionismo in Italia e in Emilia Romagna	Lezione frontale Role Playing Casi di studio	10	Fiorella Zaniboni	12/04/1985
	Terzo Settore: natura e tratti le moderne associazioni di promozione sociale con un approfondimento specifico alla storia delle associazioni			Niccolò Perrone	16/02/1988

	<p>coprogettanti Quadro legislativo di riferimento Rapporti con le istituzioni Conoscenza del contesto territoriale (Contesto territoriale e associazionismo di Promozione Sociale, risorse e problematicità) Valore della rete associativa nel territorio della provincia/area metropolitana di Bologna</p>				
<p>organizzazione iniziative culturali, di animazione e ricreative, iniziative sportive e a contenuto formativo ed educativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - conoscenza delle attività interassociative e delle attrezzature dedicate - cultura come ricchezza economica e sociale - cultura come arma contro il degrado e la desertificazione - le attività culturali di ASC, delle associazioni socie e dei partners - il teatro, la musica, l'audiovisivo, le arti creative come strumento del far cultura 	<p>lezione partecipata Role Playing Casi di studio</p>	15	<p>Marco Pignatiello</p> <p>Niccolò Perrone</p>	<p>30/07/1987</p> <p>16/02/1988</p>
<p>le attività educative e interculturali</p>	<ul style="list-style-type: none"> - intercultura come promozione di politiche per la tutela dei diritti dei migranti - intercultura come scambio reale tra le diverse culture - elementi di didattica interculturale - le attività interculturali nel territorio 	<p>lezione partecipata Casi di studio</p>	10	Eugenia Pesci	16/11/1983
<p>Comunicazione e orientamento professionale</p>	<p>Public speaking ed esercitazioni; come presentare un progetto / La comunicazione scritta e sui social; comunicazione assertiva e gestione conflitti; come realizzare materiale promozionale cartaceo e multimediale; utilizzo social network</p>	<p>Lezione frontale; esercitazioni; role playing</p>	15	<p>Simona Marchesini</p> <p>Francesca Brunetti</p>	<p>20/07/1976</p> <p>08/07/1980</p>

Elementi di psicologia dello sviluppo	Elementi di psicologia dello sviluppo e, in particolare, dell'età adolescenziale e pre-adolescenziale; come relazionarsi con l'adolescente e il pre-adolescente in modo efficace e costruttivo; come relazionarsi con l'adolescente e il pre-adolescente proveniente da contesti familiari difficili, da situazioni di disagio e a rischio devianza sociale; come relazionarsi con le famiglie di provenienza	Lezione frontale; esercitazioni; role playing	10	Nicola Tattini	09/05/1990
formazione e informazione sui rischi connessi all'impegno dei giovani in progetti di SCR"	<ul style="list-style-type: none"> •la sicurezza e la salute come valore nella normativa attuale •Introduzione alla valutazione dei rischi •organi di vigilanza, controllo, assistenza •rischi per la sicurezza e la salute •la valutazione dei rischi •cenni di comunicazione interpersonale in relazione al ruolo partecipativo •verifica finale 	Formazione a distanza	8	sistema SELF della Regione Emilia-Romagna	
	•i rischi derivanti dallo svolgimento delle specifiche attività previste dal progetto	Lezione frontale Casi di studio	2	Azienda a cui è affidata la formazione del personale dipendente dell'Associazione	
Formazione linguistica	Formazione linguistica	Lezione Frontale	20	Associazione Aprimondo	
durata totale			90		
da realizzare in oppure in (crociare l'ipotesi che interessa)		<input type="checkbox"/> 1 tranches (entro 90 gg) <input checked="" type="checkbox"/> 2 tranches (70% entro 90 gg e 30% entro e non oltre il terz'ultimo mese del coprogetto)			

ALTRI ELEMENTI

22) Allegare il sistema di monitoraggio accreditato, oppure in mancanza dell'accreditamento del sistema descrivere le modalità di monitoraggio del piano di formazione generale e

specifica (rif.ai contenuti della voce 15):

Formazione generale

L'ente partecipa al percorso di formazione generale coordinata e congiunta organizzato dal Copresc insieme agli altri enti di servizio civile e collabora alle attività di monitoraggio della formazione previste nel piano provinciale del servizio civile.

Formazione Specifica

Si prevedono **quattro** momenti comuni di monitoraggio fra il tutor, i giovani, gli Olp, i Resp. del SC di AICS e ARCI:

- a) uno all'inizio dell'esperienza di servizio civile (questionario relativo alle attività del servizio civile, ma con quesiti sulle conoscenze pregresse relative ai moduli e sulle aspettative dei giovani rispetto alla formazione specifica);
- b) uno dopo i primi 2/3 moduli e uno a metà della formazione specifica che attraverso la compilazione di questionari e contestuali incontri di confronto e condivisione rilevino la chiarezza dei contenuti, l'efficacia della metodologia utilizzata, le conoscenze acquisite e l'adeguatezza delle stesse ai fini della realizzazione delle attività di servizio civile;
- c) un ultimo incontro di monitoraggio al termine della formazione, sempre con utilizzo di questionari, che rilevi gli stessi elementi di cui al punto b), includendo il gradimento dell'intero percorso e i suggerimenti per possibili cambiamenti.

Data 14/02/2020 Firma digitale _____

Legale rappresentante
(o Responsabile del Servizio civile accreditato)
dell'Ente titolare d'iscrizione proponente il co-progetto